



TỜ HƯỚNG DẪN THÔNG TIN VÀ TẤT CẢ CÁC BỘ ĐƠN HOÀN TOÀN ĐƯỢC PHÁT MIỄN PHÍ

VISA DU HỌC

Giấy phép và Visa Du Học được cấp dựa trên qui định (R) và Đạo Luật Di Trú và Bảo Vệ Người Tị Nạn của Canada. Đương đơn xin cấp giấy phép du học phải chứng minh được với viên chức xét đơn là họ đã đáp ứng được các yêu cầu của điều khoản (R216), bao gồm:

- Họ phải rời khỏi Canada khi hết thời hạn lưu trú cho phép (R183, R216);
- Họ phải có sức khỏe tốt (có thể được yêu cầu khám sức khỏe) (A38, R30);
- Họ không phải là những đối tượng bị cấm nhập cảnh, không có tiền án, tiền sự và không có nguy cơ đe dọa đến an ninh (A34-37, A40-42);
- Họ có đủ tài chính để chi trả cho chuyến đi cũng như trong suốt thời gian lưu trú tại Canada (A39- R220);
- Họ được chấp nhận là sinh viên nếu có được sự chấp thuận của 1 tổ chức giáo dục.(R219);
- Họ không được làm việc tại Canada nếu không được cho phép (R183).

LƯU Ý: Visa du học (không phải là giấy phép Du Học) chỉ được yêu cầu nếu khoá học kết thúc trong thời gian nhiều hơn 6 tháng. **Nếu chương trình học là 6 tháng hoặc ít hơn, nhưng đương đơn dự định tiếp tục theo học một chương trình khác thì đương đơn phải nộp đơn xin Giấy phép Du Học trước khi đến Canada.** Điều này sẽ cho phép đương đơn tiếp tục việc học của họ tại Canada. Vì vậy, nếu đương đơn không có giấy phép Du Học, đương đơn được yêu cầu phải nộp hồ sơ xin giấy phép Du Học từ ngoài lãnh thổ Canada.

CÁCH THỨC NỘP HỒ SƠ

Một bộ đơn xin giấy phép Du Học bao gồm: 1) CÁC GIẤY TỜ YÊU CẦU 2) LỆ PHÍ (KHÔNG HOÀN LẠI) 3) CÁC GIẤY TỜ LIÊN QUAN.

Vui lòng tham khảo hướng dẫn bên dưới.

Đương đơn tại Việt Nam có thể nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến Trung Tâm Tiếp Nhận Hồ Sơ Thị Thực Canada (CANVAC), điều hành bởi IOM (<http://www.iom.int.vn/canada>):

Trung Tâm Tiếp Nhận Hồ Sơ Thị Thực Canada – IOM tại thành phố Hồ Chí Minh

Tòa nhà PDD, lầu 8

ĐT: 84 (8) 3 829 6377 hoặc 3 829 6376

162 Pasteur, Quận 1

Email: hochiminh@iom.int

Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Trung Tâm Tiếp Nhận Hồ Sơ Thị Thực Canada – IOM tại thành phố Hà Nội

Tòa nhà DMC, lầu 7

ĐT: 84 (4) 3 736 6258

535 Kim Mã, Quận Ba Đình

Email: hanoi@iom.int

Hà Nội, Việt Nam

Xin lưu ý rằng các Trung Tâm Tiếp Nhận Hồ Sơ Thị Thực Canada chỉ chịu trách nhiệm tiếp nhận và hồi trả hồ sơ cho đương đơn. Tất cả các đơn xin thị thực đều được xét cấp hoặc từ chối bởi viên chức xét đơn của Tổng Lãnh Sự quán Canada tại thành phố Hồ Chí Minh (<http://geo.international.gc.ca/asia/vietnam>).

CÁC LƯU Ý QUAN TRỌNG

- Bộ đơn không hoàn chỉnh và không có chữ ký sẽ không được chấp nhận.
- Chỉ những bộ đơn được hoàn chỉnh bằng tiếng Anh hoặc tiếng Pháp mới được chấp nhận cho việc xử lý, và tất cả các giấy tờ nộp kèm đều phải được dịch sang tiếng Anh hoặc tiếng Pháp, đính kèm với bản sao y có công chứng xác nhận.
- Việc hoàn chỉnh đơn và trả lệ phí xử lý không có nghĩa là đương đơn sẽ được cấp Visa.
- Tổng Lãnh Sự Quán Canada sẽ yêu cầu phỏng vấn hoặc nộp bổ sung một số giấy tờ liên quan khác nếu cần thiết.
- Chính phủ Canada có thể kiểm tra và xác minh những giấy tờ được nộp bằng cách liên lạc với người cấp giấy chứng nhận hoặc với các cơ quan có thẩm quyền.
- Nếu du học sinh dự định ở Canada từ 6 tháng hoặc lâu hơn, viên chức xét đơn có thể yêu cầu đương đơn đi khám sức khoẻ. Kết quả của việc kiểm tra sức khoẻ thông thường sẽ mất từ 4 đến 6 tuần để được gửi đến Tổng Lãnh Sự Quán.
- Nếu du học sinh dự định học tập tại tỉnh Quebec thì cần phải có giấy Chấp Nhận vào tỉnh Quebec do chính quyền tỉnh Quebec cấp. Trường học của đương đơn tại Canada sẽ chuyển giấy tờ cần thiết đến đương đơn hoặc thông báo đương đơn được miễn giấy chứng nhận này.
- Trung thực, bất cứ sự trình bày sai sự thật gián tiếp hay không gián tiếp đều có thể dẫn đến việc kết quả bị từ chối dựa theo qui định và Đạo Luật Di Trú và Bảo Vệ Người Tị Nạn của Canada.

Điều này không chỉ bao gồm những hồ sơ xin Visa trước đây của đương đơn mà còn của các thành viên khác trong gia đình.

SAU KHI NỘP HỒ SƠ

Các đương đơn nộp hồ sơ thông qua Trung Tâm Tiếp Nhận Hồ Sơ Thị Thực Canada – IOM có thể được sắp xếp cuộc hẹn để phỏng vấn (nếu được viên chức xét đơn yêu cầu) và/hoặc nhận được tin nhắn thông báo cập nhật tình trạng hồ sơ qua điện thoại di động. Tổng Lãnh Sự Quán Canada không cung cấp dịch vụ này, chỉ có hồ sơ nộp tại Trung Tâm Tiếp Nhận Hồ Sơ Thị Thực Canada – IOM sẽ có dịch vụ này.

Tất cả các yêu cầu được biết tình trạng hồ sơ đều phải được viết bằng văn bản, những trường hợp đặc biệt cũng có thể sử dụng cách thức liên hệ thông qua trang web sau:

<http://www.cic.gc.ca/english/information/offices/missions/ho-chi-minh.asp>

Tổng Lãnh Sự Quán Canada sẽ không tiếp nhận những yêu cầu cung cấp thông tin về tình trạng hồ sơ qua điện thoại.

Tất cả đương đơn được khuyến khích nộp đơn xin thị thực nhập cảnh du học ít nhất là 12 tuần trước khi khóa học bắt đầu. Và không khuyến khích mua vé máy bay trước khi có bất cứ thông tin gì về kết quả xin Visa. Tổng Lãnh sự quán Canada sẽ nỗ lực hết trong khả năng để có thể xử lý hồ sơ, nhưng cũng không đảm bảo là tất cả các hồ sơ sẽ có kết quả trong thời gian xét đơn thông thường.

THỜI GIAN XÉT ĐƠN TRUNG BÌNH

60 ngày làm việc

NHỮNG HỒ SƠ CẦN THIẾT KHI XIN THỊ THỰC NHẬP CẢNH DU HỌC CANADA

Bộ hồ sơ hoàn chỉnh bao gồm:

- 1) CÁC GIẤY TỜ YÊU CẦU
- 2) LỆ PHÍ XỬ LÝ (KHÔNG HOÀN LẠI)
- 3) CÁC GIẤY TỜ LIÊN QUAN

1) CÁC GIẤY TỜ YÊU CẦU (tất cả các mẫu đơn phải được điền và ký tên đầy đủ):

- “Đơn xin thị thực nhập cảnh du học” mẫu đơn IMM 1294; Đương đơn phải liệt kê tất cả các thành viên gia đình trong đơn (bao gồm: vợ/chồng, vợ/chồng sống chung không hôn thú và tất cả trẻ em dưới 22 tuổi, ngay cả khi họ không cùng đi với đương đơn.)
- “Bản khai lý lịch gia đình” mẫu đơn IMM5406; Cho đương đơn chính và tất cả những người đi theo trên 18 tuổi.
- “Bản khai câu hỏi dành cho du học sinh”, dùng cho đương đơn chính.
- “Tờ khai uỷ quyền” mẫu đơn IMM5476, cho trường hợp có người hỗ trợ đương đơn trong việc chuẩn bị hồ sơ.
- “Tuyên thệ tình trạng sống chung không hôn thú” mẫu đơn IMM 5409 (nếu có).
- Thư nhập học của trường học tại Canada nêu rõ ngày bắt đầu nhập học và kết thúc, ngành học, thời gian học.
- Nếu trường hợp học tại tỉnh Quebec thì phải có giấy **Chấp thuận cho vào tỉnh Quebec còn hiệu lực (CAQ)**.
- Cung cấp số điện thoại liên lạc của đương đơn chính hoặc người giám hộ có thể liên lạc được trong giờ làm việc.
- Hộ chiếu còn hạn cho mỗi đương đơn** (ít nhất phải còn 1 trang giấy trống và hiệu lực phải còn ít nhất là 6 tháng).
- Hai (2) **tấm hình chính diện cỡ hộ chiếu của mỗi đương đơn**, chụp trong vòng 6 tháng.

Có thể tham khảo hình ảnh chi tiết tại trang web sau:

<http://cic.gc.ca/English/information/applications/photospecs.asp>

2) LỆ PHÍ XỬ LÝ (KHÔNG HOÀN LẠI)

Thị thực nhập cảnh Du Học: 125CAD hoặc 115 USD

Lưu ý: Lệ phí xử lý có thể thay đổi tùy theo thời điểm và không hoàn trả nếu hồ sơ bị từ chối hoặc xin rút hồ sơ.

Lệ phí xử lý có thể được thanh toán bằng 2 hình thức:

- Nộp trực tiếp lệ phí xử lý bằng tiền mặt đô la Mỹ tại các Trung Tâm Tiếp Nhận Hồ Sơ Thị Thực Canada – IOM
- Hoặc Hối phiếu ngân hàng bằng đô la Canada thanh toán cho “**The Receiver General for Canada**”

3) CÁC GIẤY TỜ HỖ TRỢ:

Đương đơn: Nộp giấy tờ hộ tịch hợp pháp (Hộ khẩu, khai sinh, giấy chứng nhận kết hôn hoặc quyết định ly hôn).

Đương đơn: Nộp thư giải thích lý do cho việc chọn lựa trường học, ngành học, thời gian học, thành tích học tập cũng như kế hoạch, dự định của mình sau khi hoàn tất việc học tập ở Canada và quay về Việt Nam.

Đương đơn: Bao gồm du học sinh quay lại Canada học tiếp đều được yêu cầu phải có giấy phép Du học mới, học bạ, bảng điểm, bằng cấp có được trong quá trình học tập trong thời gian vừa qua.

Đương đơn: Nộp bằng chứng chứng minh tài chính của người tài trợ:

Thư chứng minh việc làm từ cơ quan làm việc của người tài trợ, bảng lương, thời hạn hợp đồng làm việc, giấy nghỉ phép cũng như là sổ bảo hiểm xã hội, sổ lao động, hợp đồng lao động, phiếu lương hằng tháng, giấy xác nhận số dư tài khoản trong ngân hàng (nếu như nhận lương bằng chuyển khoản).

Nếu là chủ doanh nghiệp phải cung cấp bản sao của giấy phép đăng ký kinh doanh, giấy đăng ký thuế, biên lai thuế thu nhập doanh nghiệp trong 2 năm vừa qua.

Nếu có học bổng thì phải có thư xác nhận loại học bổng, số tiền tài trợ và điều kiện để đạt được học bổng đó.

Tất cả các đương đơn phải cung cấp những bằng chứng về tài sản cũng như tình hình tài chính (bất động sản, nhà, xe, xác nhận số dư tài khoản ngân hàng/sổ tiết kiệm).

Trong điều kiện du học sinh được tài trợ từ người thân ở Canada: thông tin về nguồn tài chính của người tài trợ và của vợ/chồng của người tài trợ ở Canada:

Bản sao thẻ công dân hoặc thường trú dân Canada của người tài trợ (PR card).

Thư mời của người tài trợ ở Canada nêu rõ thời gian, số tiền, điều kiện và trách nhiệm tài chính, mối quan hệ với với đương đơn, tổng số người sinh sống trong gia đình của người tài trợ.

Giấy tờ chứng minh mối quan hệ với đương đơn.

Bảng chính hoặc bản sao có thị thực thuế thu nhập Notice of Assessment (T451/ Income Tax Return Information- Regular (RC143) trong 2 năm vừa qua của người tài trợ và của chồng/vợ người tài trợ; Nếu chồng/ vợ của người tài trợ không làm việc hoặc vì lý do nào khác không nộp những giấy tờ này thì vui lòng đính kèm 1 lá thư giải thích.

Giấy xác nhận số dư tài khoản ngân hàng của người tài trợ & chồng/ vợ của người tài trợ.

Giấy xác nhận việc làm của người tài trợ & chồng/ vợ của người tài trợ.

Đương đơn có trẻ em đi kèm dưới 16 tuổi: phải có thư xác nhận của cha/mẹ đồng ý cho trẻ em đó được đi cùng đương đơn có công chứng xác nhận.

Đương đơn dưới 18 tuổi không có cha/mẹ hoặc người giám hộ hợp pháp đi cùng phải có thư trao quyền giám hộ có công chứng xác nhận do cha/mẹ hoặc người giám hộ hợp pháp ký.

Có thể tham khảo tờ khai này tại địa chỉ web:

<http://www.cic.gc.ca/english/pdf/pub/custodian-parents.pdf>

Đương đơn 18 tuổi và trên 18 tuổi phải có lý lịch tư pháp do Sở Tư Pháp tỉnh/thành phố cấp.

ĐỐI VỚI HỘ CHIẾU CÔNG VỤ VÀ HỘ CHIẾU NGOẠI GIAO THÌ PHẢI CÓ CÔNG HÀM NGOẠI GIAO ĐÍNH KÈM.

ĐƠN XIN THỊ THỰC NHẬP CẢNH DU HỌC SẼ BỊ HOÀN TRẢ LẠI NẾU CHƯA ĐƯỢC ĐIỀN HOÀN CHÍNH VÀ THIẾU CÁC LOẠI GIẤY TỜ YÊU CẦU HOẶC KHÔNG ĐÁP ỨNG ĐƯỢC TIÊU CHÍ CỦA VIÊN CHỨC XÉT ĐƠN.

ĐƠN XIN THỊ THỰC NHẬP CẢNH DU HỌC CẦN ĐƯỢC NỘP ÍT NHẤT LÀ 12 TUẦN TRƯỚC KHI KHOÁ HỌC BẮT ĐẦU.

Canada

Tổng lãnh sự quán Canada – Bộ phận di trú – Phòng 908, 235 Đồng Khởi, Q.1, TP.HCM – Fax: +84 (8) 3827-9937